

精 算 証 拠 書 類 貼 付 票

申請者名：_____

大会名 _____ 大会（種目：_____）

精 算 証 拠 書 類 貼 付 欄

領収書（証）等の証拠書類を貼付する。

※領収書（証）等の証拠書類がない支出は、助成金として認められません。

※請求書は支払いの証明になりません。内訳書としては使用できます。

【例】 1. 宿泊施設の料金関係

（1）ジュニア選手の宿泊料金が証明できる領収書（証）等

※食事付きの宿泊も可

（2）領収書（証）等の金額にジュニア選手以外の分が含まれる場合は、その内訳を補記

（3）前泊、後泊を含める場合は、具体的な理由を補記

2. 交通機関の料金関係

（1）新幹線等の公共交通機関は、料金が証明できる領収書（証）等

（2）貸切バスや自家用車は、貸切バスや高速道路等の料金が証明できる領収書（証）等

※乗者の内訳（選手・指導者・保護者）を補記

3. 団体競技で上記料金をチームが一括で支払った場合

（1）チーム全体で支払った経費及び個人負担金額がわかる書類を添付

（2）助成申請者がチームに支払った額に対して領収書（証）等を徴収して添付

精 算 証 拠 書 類 貼 付 票

記入例

名： 教 育 花 子

大会名 第〇回〇〇〇〇全国大会 (種目：〇 〇 〇 〇)

精 算 証 拠 書 類 貼 付 欄

貼付例

ご利用明細書

ETC 利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。
※本ご利用明細書 PDF は、ETC 利用照会サービスにて出力されたもの
で、一度に 500 件まで出力できます。
.....
.....

利用 IC(自)	利用年月日 時分 利用 IC(至)	(割引前料金) (ETC 割引額) 通行料金	還元額適用料金	車種 車両番号 ETC カード番号	備考
24/4/6 07:00 名古屋 IC 入口	24/4/6 09:00 静岡 IC 出口	(0000) (-0000) 0000	0 0000	1 0000 *****0000000	確定 休日割引

領 収 書

令和〇〇年〇月〇日

¥〇〇, 〇〇〇-

ただし、〇月〇日から〇月〇日分宿泊料金として

株式会社〇〇〇〇ホテル

代表取締役 〇〇〇〇 印

前泊理由 大会受付時間が午前■時で、始発では間に合わないため
後泊理由 大会終了が午後◎時で、最寄り駅までの最終電車に乗車できないため